

## الف: نحوه حروف چینی

۱- مقاله باید بر یک روی کاغذ (A4) با حاشیه ۲/۵ سانتی متر از چهار طرف و فاصله سطور در ماشین (۱۱ میلی متر بارایانه) تایپ و تمام صفحات مقاله پشت سر هم شماره گذاری و تهیه شود. [در هر صفحه حدوداً ۳۰۰ تا ۳۳۰ کلمه و حداکثر ۲۲ خط. البته چون مجموعاً هر مجله ای صفحه آرای خاص خود را دارد این قواعد به اهمیت پایان نامه نیست اما بهتر است مقالات با رعایت فضای مناسب در حاشیه و میان سطرها، در محیط ورد ۲۰۰۳، متن مقاله با قلم BLOTUS 13 (لاتین TIMES NEW ROMAN 10) و یادداشت ها و کتابنامه BLOTUS 12 (لاتین TIMES NEW ROMAN 9) حروف چینی شود. اگر word شما ۲۰۰۷ است حتماً یک نسخه ۲۰۰۳ نیز save بفرمایید]

## ب: شیوه نگارش و ارجاع دهی

- در صفحه اول اسم محققین و نشانی محل تحقیق (ذکر دانشگاه امام صادق (ع) به عنوان نشانی الزامی است)، در صفحه دوم چکیده مقاله و کلمات کلیدی و در صفحه سوم به بعد مقدمه، مواد و روش کار، نتایج، بحث تشکر و قدردانی (در صورت لزوم) و منابع نوشته شود.  
- ارجاع منابع و مآخذ، در متن مقاله در پایان نقل قول یا موضوع استفاده شده داخل پرانتز به شکل زیر آورده شود:

۱-۱ منابع فارسی: (نام خانوادگی مؤلف، سال نشر، جلد، صفحه)؛ مثال:

(حسینی، ۱۳۷۶، ج ۲، ص ۸۳).

۲-۱ منابع لاتین: (صفحه، جلد، سال نشر، نام خانوادگی مؤلف)؛ مثال:

(plantinga, 1998, p.71).

- تکرار ارجاع یا اسناد مثل بار اول بیان شود و از کاربرد کلمات همان، پیشین و ... (ibid....) خودداری شود. این نکته را غالباً رعایت نمی کنند.
  - چنانچه از نویسنده ای در یک سال بیش از یک اثر انتشار یافته باشد، با ذکر حروف الفبا پس از سال انتشار، از یکدیگر متمایز می شوند.
  - تمام توضیحات اضافی و همچنین، معادل انگلیسی اسامی خاص یا اصطلاحات با عنوان «یادداشت ها» در انتهای متن مقاله آورده شود. (ارجاع و اسناد در یادداشت ها مثل متن مقاله درون متنی (بند ۱) خواهد بود.
- ×× نکته بسیار مهم، مقاله اصولاً پاورقی ندارد. منابع، داخل متنی و پانوشت ها همه در انتهای متن است نه در پاورقی.

- در پایان مقاله (کتابنامه) فهرست الفبایی منابع فارسی و لاتین به طور جداگانه به صورت زیر ارائه شود:

کتاب: نام خانوادگی نام نویسنده (تاریخ چاپ)، نام کتاب، نام مترجم، محل انتشار: نام ناشر، شماره چاپ، جلد

مثال: هارت ناک، یوستوس (۱۳۵۱)، **ویتگنشتاین**، ترجمه منوچهر بزرگمهر، تهران: انتشارات خوارزمی

مقاله: نام خانوادگی و نام نویسنده (سال انتشار) «عنوان مقاله»، نام نشریه، شماره نشریه

مثال: موحد، ضیاء (۱۳۷۶) «**تمایزات مبنایی منطق قدیم و جدید**» فصل نامه مفید، ش ۱۰

- اصل عکس‌ها، نمودارها باید همراه مقاله در محل مناسب در مقاله علامت گذاری شود و دارای زیرنویس باشد.

- عنوان مقاله باید کوتاه و رسا باشد.

- چکیده مقاله باید شامل عنوان و موضوع مقاله، روش تحقیق و نتیجه‌گیری شامل مطالب مهم یافته‌های تحقیق باشد و حتی‌الامکان از ۲۰۰ کلمه تجاوز نکند. [و قواعد چکیده پایان نامه نیز در آن رعایت شود].

- در عنوان مقاله و چکیده به استثنای مقیاس‌های استاندارد نباید از کلمات اختصاری استفاده کرد.

- اسامی علمی با حروف /یتالیک نوشته و یا زیر آن خط کشیده شود. معادل خارجی نام‌ها و مفاهیم بکاررفته در متن، جلوی نام یا مفهوم مربوط میان پرانتز آورده شود.

- جداول باید دارای عنوان باشد و عنوان بالای جدول با دو خط نزدیک به هم با فاصله تقریبی یک میلی متر از بقیه قسمت‌های جدول جدا گردد. اعداد و ارقام و مطالب جدول نباید در متن مقاله تکرار شده باشد. ابعاد جدول باید طوری تنظیم شود که در یک صفحه مجله (طولی یا عرضی) جا بگیرد.

۲- - مقالات باید دارای ترجمه چکیده یا خلاصه به زبان انگلیسی باشد. ترجمه انگلیسی

عنوان مقاله، چکیده و کلیه واژه‌ها همراه مقاله باید ارسال شود. [که بیشتر دوستان همان

ترجمه چکیده پایان نامه را می‌آورند و کافی است]

- تأیید کتبی استاد راهنما در مورد مقاله ارائه شده الزامی است.

- برای تسهیل در فراوری نمایه موضوعی، باید فهرستی از کلید واژه‌ها (۱۰ کلمه حداکثر) پس از فارسی آن یاد شود. [۱۰ کلمه زیاد است و معمولاً بیش از ۴ کلمه رایج نیست. کلید واژه را ترجمه

نمی‌کنند. اگر لازم باشد در انتها چکیده کلاً ترجمه می‌شود]

- تلفظ نام های ناآشنا با استفاده از الفبای صوتی (آوا نویسی) پس از فارسی درج می شود.
- نسخه ای از متن مقاله به زبان اصلی، همراه مقاله ارسال شود. (در مورد مقالات ترجمه ای)

- نکته مهم: پرینت مقاله شما عملاً به کار مجلات نمی آید و آنچه اصل است نسخه الکترونیکی مقاله آن هم در قالب word است. نسخه pdf نیز به کار نمی آید. حتماً مقاله را روی یک لوح فشرده رایت بفرمایید (و نه روی فلاپی. فلاپی سال هاست منقرض شده است!)

- یک بار مقاله را خودتان با دقت بخوانید تا این قدر مقالات غلط تایپی نداشته باشد. کار را تمیز تحویل دهید.

- نکته دیگر اینکه مقاله اصولاً فصل و بخش و دیگر تقسیم بندی ها را ندارد و اگر قرار باشد تقسیم بندی بشود باید به صورت عددی باشد مانند:

۱- و ۱-۱ و ۱-۲ و ...