

مراحل تدوین پایان نامه

- ۱- موضوع پایان نامه باید به تدریج شکل بگیرد و موضوع و مسأله اساسی و مهم واقعی دانشجوی باشد، اینکه دانشجو در ابتدای ورود به کارشناسی ارشد به دنبال موضوع بگردد عملاً پایان نامه خوبی را نتیجه نخواهد داد. موضوع باید موضوعی باشد که دانشجو نتواند آن را ننویسد. دانشجو از همان سال دوم و سوم مقطع کارشناسی باید مسائل را پیگیری کند تا به تدریج مسأله واقعی و دغدغه ذهنی اش آشکار شود.
- ۲- هر دانشجو موظف است در ابتدای نیمسال اول کارشناسی ارشد موضوع خود را به همراه طرح نامه به دانشکده بدهد تا در نیم سال دوم (طبق آیین نامه) مجاز به انتخاب واحد باشد. روال آن است که معمولاً دانشجویان موضوع را (بدون طرح نامه) به معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده می دهند و مجوز کتبی انتخاب واحد را اخذ می کنند، بهتر است دانشجویان زودتر به فکر باشند تا به این مشکل بر نخورند.
- ۳- طرح نامه (پروپوزال) باید به تأیید استاد راهنما برسد. دانشکده کمکی به دانشجو برای یافتن استاد راهنما نمی نماید و این وظیفه خود دانشجو است تا رأساً با یکی از اساتید مجاز برای استاد راهنما شدن مذاکره و نظر او را جلب کند. هر استاد همزمان نمی تواند راهنمای بیش از ۳ پایان نامه باشد (البته اگر دانشیار باشند ۴ پایان نامه) لذا برای انتخاب استاد راهنما بهتر است اول با معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده مشورت کنید و لیست اساتید مجاز و تعداد پایان نامه های آنان را جویا شوید سپس روی یک استاد حساب کنید و وارد مذاکره شوید. (م ۱۱ و ۱۲ آیین نامه آموزشی دانشگاه را ببینید)
- ۴- موضوع و طرح نامه را شفاف بنویسید. سپس با استاد مورد نظر خود وارد مذاکره شوید. بهتر است ابتدا آثار استاد را ببینید تا استادی را که با نظرات شما مخالف است انتخاب نکنید؛ استاد مخالف مشکلات فراوانی را ایجاد خواهد کرد.
- ۵- طرح نامه (پروپوزال) را می توانید از انتشارات دانشجویی بگیرید ولی بهتر است فورمت الکترونیکی آن را داشته باشید که به راحتی بتوانید داخل آن تایپ کنید، (برای سهولت فرمت آن را در ضمیمه ۱ در اختیار قرار می دهیم)
- ۶- نوشتن طرح نامه جدی و مهم است و خود عملاً بخش مهمی از پایان نامه است باید روی آن وقت کافی بگذارید، ای بسا نوشتن طرح نامه نیازمند دیدن چند منبع و مطالعه فراوان باشد.

۷- نکته‌ای که خیلی از دوستان رعایت نمی‌کنند شیوه تنظیم سوالات و فرضیات است؛ سوالات باید حداکثر سه سوال، مستقیم و شفاف باشد. فرضیات نیز پاسخ به سوالات است. یک جمله

صریح خبری، بدون هیچ توضیح و استناد اضافی. مثلاً

سوال: آیا افزایش حجم نقدینگی عامل اصلی تورم است؟

فرضیه: افزایش حجم نقدینگی عامل اصلی تورم نیست.

یا: آیا آزاد سازی مصرف مواد مخدر باعث افزایش مصرف این مواد می‌گردد؟

جرم زدایی از مصرف مواد مخدر باعث افزایش مصرف نیست.

پیشنهاد می‌شود چند نمونه از طرح نامه را مطالعه کنید تا فضای طرح نامه برای شما نا آشنا نباشد.

۸- بهتر است همزمان با استاد راهنما استاد مشاور را هم هماهنگ کنید و بهتر آن است که از استاد

راهنما بخواهید کسی را به عنوان استاد مشاور معرفی نماید. تجربه نشان داده انتخاب استاد

راهنما و مشاور بیرون دانشگاه مشکل است. این کار پیشنهاد نمی‌شود ضمن آنکه محدودیت

قانونی هم دارد.

۹- بعد از اخذ موافقت استاد راهنما، فرم مربوطه را پر می‌فرمائید و به معاون تحصیلات تکمیلی

دانشکده می‌دهید تا در شورای دانشکده طرح نامه و استاد راهنما(و مشاور) را تأیید کنند. بهتر

است قبل از جلسه با اعضای شورا صحبت و طرح را توضیح دهید. نکته مهم آنکه جلسات

معمولاً نامنظم تشکیل می‌شود و گاه تا چند ماه جلسه‌ای تشکیل نمی‌گردد، لذا فکر این مسأله

را بکنید تا با مشکل سنوات مواجه نشوید.

۱۰- معمولاً شورای دانشکده تغییرات و اصلاحاتی در موضوع و اساتید اعمال می‌کنند. که

به هر حال باید مورد توجه قرار گیرد، در برخی موارد رفت و برگشت طرح نامه بین دانشجو

و دانشکده تا ۹ ماه به طول انجامیده است، اما معمولاً دانشجویان اصلاحات را اعمال می‌کنند،

به هر حال در یک تعامل دوسویه طرح نامه نهایی می‌شود.

بقیه موارد مشکل خاصی ندارد و طبق کاربرگ‌ها پیگیری می‌شود (به ضمائم مراجعه فرمائید) تنها دو

توصیه کلی می‌توان ارائه داد اولاً با کارمندان دانشگاه خوش برخورد باشیم زیرا به هر حال زحمت

فراوان می‌کشند ثانیاً سعی کنید که کار عجله‌ای و دقیقه نودی نشود که ممکن است مشکلات فراوانی

را برای شما به وجود آورد.